

PULA USLUGE I UPRAVLJANJE d.o.o.

tel. 052/385-365, fax. 052/ 385-370

e-mail: sport@pula-usluge.hr

U Puli, 26.09.2024.godine

Ur.br.: AKT-2024-365

Temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Pula usluge i upravljanje d.o.o., (NO-2023-042), Stručno povjerenstvo za provedbu nabave upućuje

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
za dobavu i ugradnju toplinske pumpe na SRC Veruda u Puli**

1. Uvodne odredbe

Obavještavaju se zainteresirani ponuditelji da Pula usluge i upravljanje d.o.o. upućuje Poziv za dostavu ponuda za dobavu i ugradnju toplinske pumpe na SRC Veruda u Puli.

2. Podaci o naručitelju

Naručitelj: Pula usluge i upravljanje d.o.o., Pula, Trg kralja Tomislava 7, OIB: 24406172697, tel. 052/385-365, fax: 052/385-370, internetska adresa: www.pula-usluge.hr, e-mail: sport@pula-usluge.hr

Osobe zadužena za kontakt s ponuditeljima – Dean Ilić, tel. 052/555714, E-mail: sport@pula-usluge.hr

3. Opis, vrste i količine predmeta nabave

Predmet ove nabave je dobava i ugradnja toplinske pumpe na SRC Veruda u Puli.

Radovi se sastoje od demontaže postojećeg električnog kotla i ostalih uređaja i opreme za grijanje potrošne tople vode, te dobave i ugradnje novog sustava sa visoko temperaturnom dizalicom topline zrak-voda s regulacijskim, sigurnosnim i ostalim uređajima i opremom, sa svim potrebnim radovima ugradnje i elektroinstalacijskim radovima.

Radovi se izvode prema:

- Izvedbeni projekt - strojarski projekt pripreme potrošne tople vode, br. Projekta: 1487-str/izv, projektant Mensur Smriko dipl.ing.stroj., izrađen od G.E.I. Istring d.o.o., Štiglicева 26 Pula, sa pripadajućim ponudbenim troškovnikom
- elektrotehnički projekt - tehnički dio – troškovnik, broj projekta: e-263-23, projektant Marino Drandić, mag. ing. el. techn. inf., izrađen od ELPUT d.o.o., Bunarska cesta 62, Pula.

Predmet nabave nudi se prema ponudbenim troškovnicima koji su sastavni dio Poziva za dostavu ponuda.

4. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave je 60.000,00 Eura bez PDV-a

5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

6. Dodatni uvjeti i zahtjevi nabave

Mjesto i rokovi isporuke, te termini pristupa objektu:

Roba se ugrađuje na lokaciji SRC Veruda u Puli, ulica Velog Jože 3, Pula.

Rok izvođenja – 90 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora. Rok izvođenja radova ne uključuje i dodatni period od 30 dana u kojem se moraju izraditi i dostaviti projekti izvedenog stanja.

Ugovor će se sklopiti u roku od 5 dana od dana donošenja Odluke o odabiru.

Rok trajanja ugovora:

Od dana sklapanja ugovora do okončanja posla.

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje se vrši po okončanju posla, u roku od 30 dana od primitka računa od strane izvršitelja, a nakon izvršene primopredaje i sastavljanja primopredajnog zapisnika.

Naručitelj nije predvidio avansno plaćanje i plaćanje po privremenim situacijama.

Odredbe u cijeni ponude:

Ponuditelj se obavezuje radove obaviti prema jediničnim cijenama koje je naveo u ponudi.

Uvjeti sposobnosti:

Naručitelj će isključiti iz postupka nabave ponuditelja koji ne zadovolji uvjete sposobnosti tražene od strane naručitelja.

1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, a iz koje je vidljiv naziv i sjedište Ponuditelja, djelatnost za koje je tvrtka registrirana i podaci o osobama ovlaštenim za zastupanje.

Ponuditelj mora biti registriran za djelatnost koja je predmet nabave.

2. Potvrda Porezne uprave o stanju duga, kojom se potvrđuje da je porezni obveznik ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Potvrda porezne uprave ne smije biti starija od 30 dana do dana upućivanja Poziva za dostavu ponuda.

3. Dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Gradu Puli (Potvrda Upravnog odjela za financije i opću upravu Grada Pula-Pola).

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana do dana upućivanja Poziva za dostavu ponuda.

4. Dokaz o solventnosti BON-2 ili SOL-2 za glavni račun, iz kojeg je razvidno da ponuditelj nije bio blokiran u posljednjih 6 mjeseci.

Ukoliko je ponuditelj bio u blokadi na glavnom računu u posljednjih 6 mjeseci, Naručitelj će istog isključiti iz sudjelovanja u postupku nabave. Dokaz o solventnosti ne smije biti stariji od 30 dana do dana upućivanja Poziva za dostavu ponuda.

5. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

Ponuditelj je dužan dostaviti tehnički list dizalice topline (stavka 1. troškovnika iz projekta strojarskih instalacija) kojim dokazuje zadovoljavanje minimalnih tehničkih karakteristika navedenih u ponudbenom troškovniku

Ponuda Ponuditelja sadrži:

1. Ponudbeni list (PRILOG 1.)
2. Ispravu o upisu u registar
3. Potvrdu Porezne uprave

4. Dokaz o podmirenju obveza prema Gradu Puli
5. Dokaz o solventnosti BON-2 ili SOL-2
6. Tehnički list dizalice topline
7. Dokaz o uplati jamstva za ozbiljnost ponude
8. Ispunjeni i ovjereni Troškovnici (PRILOG 2)
9. Ovjereni prijedlog Ugovora (PRILOG 3)

7. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa u iznosu od 1.800,00 eura.

Novčani polog u traženom iznosu uplaćuje se na račun:

IBAN: HR8523900011100350627 otvoren kod HPB banke, Poziv na broj: navesti OIB uplatitelja (ili nacionalni identifikacijski broj uplatitelja), opis plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude i evidencijski broj nabave.

Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda. U slučaju da ponuditelji koriste svoje pravo da kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplate novčani polog, obvezni su u svojoj ponudi priložiti dokaz o izvršenoj uplati na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se zadovoljavajućim dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Ponuditelj gubi pravo na povrat jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju bilo kojeg od slijedećih uvjeta:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) neprihvatanja ispravka računске greške,
- c) odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
- d) nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

8. Rok i način dostave ponuda.

Ponude se dostavljaju poštom ili osobno, **najkasnije do 10. listopada 2024. godine do 12,00 sati.**

Ponude se dostavljaju pisanim putem.

Postupanje kod dostave ponuda:

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku sa potrebnim priložima prema redoslijedu navedenom u pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda mora biti pisana neizbrisivim tragom/tintom.

Ponuda mora biti dostavljena na način da čini cjelinu.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, naznakom „ponuda za dobavu i montažu toplinske pumpe na SRC Veruda u Puli“ treba biti, te s naznakom: «ne otvaraj».

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja:

Pula usluge i upravljanje d.o.o., Trg kralja Tomislava 7, 52 100 Pula.

9. Rok za donošenje Odluke o odabiru:

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

10. Ostale odredbe

Ponuda treba biti ovjerena od strane Ponuditelja.

Ponudu koja nije cjelovita, ili je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda, Naručitelj će isključiti iz sudjelovanja u postupku nabave.

Ponuditelj nema pravo na naknadu troškova za izradu ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjela ponuda te se ista neće uzeti u razmatranje.

PRILOG 1.

Ponudbeni list

1.	Naziv naručitelja	Pula usluge i upravljanje d.o.o.
2.	Adresa sjedišta	Trg kralja Tomislava 7
3.	Poštanski broj i mjesto	52 100 Pula
4.	Matični broj / OIB	01748238 / 24406172697
5.	Predmet nabave	Dobava i ugradnja toplinske pumpe na SRC Veruda u Puli

1.	Naziv ponuditelja	
2.	Sjedište ponuditelja	
3.	Adresa ponuditelja	
4.	OIB	
5.	Žiro račun	
6.	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
7.	Adresa za dostavu pošte	
8.	Adresa e-pošte	
9.	Ovlaštena osoba ponuditelja	
10.	Kontakt osoba ponuditelja	
11.	Broj tel. / Broj faksa	
12.	Cijena ponude bez PDV-a	
13.	Iznos PDV-a	
14.	Cijena ponude s PDV-om	
15.	Rok valjanosti ponude	
16.	Datum ponude	
17.	Ovjera ponuditelja	

PRILOG 2.

Ispunjeni i ovjereni Troškovnici - upućuju se kao zasebni dokumenti

Ispunjeni i ovjereni prijedlog Ugovora

PULA USLUGE I UPRAVLJANJE d.o.o. Trg kralja Tomislava 7, Pula, OIB: 24406172697 (u daljnjem tekstu: Naručitelj) kojeg zastupa uprava Mario Peruško i Goran Pereša s jedne strane

i

_____, OIB: _____, kojeg zastupa _____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj), s druge strane sklapaju slijedeći

UGOVOR

O nabavi roba - Dobava i ugradnja toplinske pumpe na SRC Veruda u Puli

Članak 1.

Utvrđuje se da je Naručitelj proveo postupak jednostavne nabave, te da je Ponuda _____ odabrana kao najpovoljnija ponuda. Utvrđuje se da je Izvršitelj u postupku nabave dostavio ispunjene i ovjerene ponudbene troškovnike koji su sastavni dio ovog ugovora, te da je izvršio uvid u stanje na građevini. Mjesto izvođenja radova je SRC Veruda, ulica Velog Jože 3, Pula.

Članak 2.

Ugovorna vrijednost robe i radova iz članka 1. ovog Ugovora bez PDV-a iznosi _____ **Eura;**

(slovima: _____),

a prema jediničnim cijenama iz Troškovnika – Ponude koji je sastavni dio ovog Ugovora. Jedinične cijene su nepromjenjive.

Članak 3.

Rok dobave i ugradnje robe je 90 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora. Izvršitelju će pristup objektu biti omogućen svim danima od 07,00 do 21,00 sat. Početak i završetak radova konstatirati će se zapisnički.

U roku od 30 (trideset) dana od dovršetka radova i ugradnje ugovorene opreme Izvršitelj je dužan dostaviti Projekte izvedenog stanja. Rok izvođenja radova ne uključuje period u kojem se moraju izraditi i dostaviti navedeni projekti.

Članak 4.

Smatra se da je Izvršitelj pregledao lokaciju ugradnje, i da je prije podnošenja ponude bio upoznat sa svim relevantnim činjenicama, koje obuhvaćaju (ali se ne ograničavaju na):

- oblik i prirodu lokacije/objekta;
- opseg i karakter radova i sredstava koja su potrebna za izvođenje i završetak radova i za otklanjanje svih nedostataka;
- uvjete što se tiče pristupa, smještaja, uređaja, osoblja, energenata, transporta, vode i ostalih usluga;
- prikladnost i mogućnost pristupnih putova;
- postojeći sustav grijanja potrošne tople vode.

Sukladno navedenom u prethodnom stavku ovog članka Izvršitelj nema pravo isticanja naknadnih potraživanja radi zablude, prekomjernog oštećenja, promjena cijena, tečaja i cijene

rada, većih davanja uzrokovanih obvezama prema službenim tijelima te bilo kakva odstupanja od troškova.

Članak 5.

Izvođač će Naručitelju prilikom sklapanja Ugovora dostaviti sredstvo osiguranja za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ispunjene na iznos do 10.000,00 eura.

Ukoliko Izvođač u ostavljenom roku ne dostavi Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, Naručitelj će zadržati novčani polog kojeg je Izvođač dao kao jamstvo za ozbiljnost ponude.

Članak 6.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se nakon uspješno provedenog tehničkog pregleda, primopredaje i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja Izvođača u ispunjenju svojih obveza iz Ugovora o javnoj nabavi, i to u visini ugovorne kazne,
- b) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Izvođača, a zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama,
- c) u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao Izvođač, i to u punom iznosu jamstva,
- d) u slučaju nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa,
- e) u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Izvođaču u svezi s ugovorom do visine iznosa koje Naručitelj potražuje,
- f) uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ovog Ugovora.

Članak 7.

Naručitelj se obvezuje u roku od 3 dana od dana sklapanja ugovora:

1. omogućiti Izvršitelju neometan pristup gradilištu.
2. dostaviti Izvršitelju imenovanja:
 - Predstavnik Naručitelja
 - Nadzornog inženjera

Sva imenovanja iz ove točke sastavni su dio ugovora.

Naručitelj se također obvezuje odgovoriti na sve službene upite Izvršitelja u roku od najviše 5 (pet) radnih dana za svo vrijeme trajanja ugovora.

Naručitelj će putem Predstavnik Naručitelja sudjelovati na koordinacijama sa Izvršiteljem, koje će se održavati prema potrebama posla.

Članak 8.

Plaćanje izvedenih radova izvršit će se u roku od 30 (trideset) dana od primitka računa za izvršenje cjelokupnog predmeta nabave, a koji će Izvršitelj ispostaviti po izvršenoj primopredaji ugrađene robe.

Naručitelj nije predvidio avansno plaćanje ili plaćanje po privremenim situacijama.

Članak 9.

Ugovorna kazna za propuštanje, odnosno prekoračenje ugovorenoga roka radova od strane Izvršitelja utvrđuje se u iznosu od 0,5 % dnevno od ukupne vrijednosti radova po ovom Ugovoru do okončanja istih, do najviše 10% ukupne vrijednosti radova.

U slučaju da Izvršitelj prekorači ugovoreni rok izvođenja radova, Naručitelj ima pravo zahtijevati naknadu štete, ako je istu pretrpio.

Članak 10.

Jamstveni rok u kojem Izvršitelj jamči kvalitetu ugrađene robe i izvedenih radova traje 2 (dvije) godine.

Ukoliko Izvršitelj ili ne otkloni nedostatke u primjerenom roku, Naručitelj ima pravo iste otkloniti na trošak Izvršitelja.

Izvršitelj je obvezan pri izvršenoj primopredaji Naručitelju dostaviti bjanko zadužnicu ispunjenu na iznos do 10.000,00 eura sa kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Članak 11.

Izvršitelj je prilikom vršenja usluge i izvođenja radova dužan poštivati sve odredbe Zakona o gradnji i prostornom uređenju, Zakona o radu, Zakona o zaštiti na radu i druge propise iz ove domene, te voditi brigu da ne ošteti imovinu Naručitelja.

Također se obvezuje izvesti ugovoreni posao stručno, solidno i kvalitetno u skladu s tehničkim propisima, pravilima struke i standardima.

Članak 12.

Za sve što nije regulirano ovim Ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima i Posebne uzance o građenju.

Članak 13.

U slučaju spora predmet će rješavati Trgovački sud u Pazinu.

Članak 14.

Ovaj Ugovor smatra se zaključenim danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

U Puli, .2024.g.
Broj: UG-2024-

ZA IZVRŠITELJA:

ZA NARUČITELJA:
Uprava