

PULA USLUGE I UPRAVLJANJE d.o.o.

tel. 052/385-365, fax. 052/ 385-370

e-mail: javna.nabava@pula-usluge.hr

U Puli, 20.03.2025.

Ur.br.: AKT-2025-080

Temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Pula usluge i upravljanje d.o.o., (NO-2023-042), Stručno povjerenstvo za provedbu nabave upućuje

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
za nabavu sjedalica za tribine na SRC Veruda, Pula
Ev.br. 78/25**

1. Uvodne odredbe

Obavještavaju se zainteresirani ponuditelji da Pula usluge i upravljanje d.o.o. upućuje Poziv za dostavu ponuda za nabavu sjedalica za tribine na SRC Veruda, Pula.

2. Podaci o naručitelju

Naručitelj: Pula usluge i upravljanje d.o.o., Pula, Trg kralja Tomislava 7, OIB: 24406172697, tel. 052/385-365, fax: 052/385-370, internetska adresa: www.pula-usluge.hr, e-mail: javna.nabava@pula-usluge.hr

Osobe zadužena za kontakt s ponuditeljima – Milena Grgorović, tel. 052/385-361, e-mail: javna.nabava@pula-usluge.hr

Osoba zadužena za tehničke specifikacije i uvid u stanje na lokaciji – Blaž Bugarin, tel. 097/6166-367, e-mail: sport@pula-usluge.hr

3. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Predmet ove nabave je nabava 2500 komada sjedalica za tribine na SRC Veruda u Puli, a sve sukladno troškovniku iz priloga.

Ponuditelj je dužan ponudu dostaviti prema sljedećim tehničkim specifikacijama:

- 2500 komada sjedalica, sve istog rala plave boje
- DIMENZIJE širina 40 - 42 cm, dubina 40 - 45 cm, visina 32- 35 cm
- MATERIJAL: polipropilen
- Pričvršćenje: sidrenim vijkom 6-8 Ø
- Broj vijaka po sjedalici: max. 2
- Boja: plava
- Sukladnost sa normama EN12727-LEVEL 4, EN1728 i EN13200-4

4. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave je 26.300,00 EUR bez PDV-a

5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

6. Dodatni uvjeti i zahtjevi nabave

Mjesto i rokovi isporuke, te termini pristupa objektu:

Roba se dostavlja na lokaciju SRC Veruda u Puli, Velog Jože 3.

Rok dobave je 30 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora.

Ugovor će se sklopiti u roku od 7 dana od dana donošenja Odluke o odabiru.

Rok trajanja ugovora:

Od dana sklapanja ugovora do izvršenja isporuke robe.

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje se vrši po okončanju posla, u roku od 30 dana od primitka računa od strane izvršitelja, a nakon izvršene primopredaje robe.

Odredbe u cijeni ponude:

Ponuđena cijena je nepromjenjiva, te uključuje nabavu robe i dostavu potrebne tehničke dokumentacije.

Uvjeti sposobnosti:

Naručitelj će isključiti iz postupka nabave ponuditelja koji ne zadovolji uvjete sposobnosti tražene od strane naručitelja.

1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, a iz koje je vidljiv naziv i sjedište Ponuditelja, djelatnost za koje je tvrtka registrirana i podaci o osobama ovlaštenim za zastupanje.

Ponuditelj mora biti registriran za djelatnost koja je predmet nabave.

2. Potvrda Porezne uprave o stanju duga, kojom se potvrđuje da je porezni obveznik ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Potvrda porezne uprave ne smije biti starija od 30 dana do dana upućivanja Poziva za dostavu ponuda.

3. Dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Gradu Puli (Potvrda Upravnog odjela za financije i opću upravu Grada Pula-Pola).

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana do dana upućivanja Poziva za dostavu ponuda.

4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

4.1. Ponuditelj je dužan dostaviti brošure ili tehničke listove sjedalica kojima dokazuje zadovoljavanje minimalnih tehničkih karakteristika navedenih u tehničkim specifikacijama.

4.2. Ponuditelj je dužan dostaviti slijedeće certifikate kojima dokazuje sukladnost sa normama i traženim minimalnim tehničkim karakteristikama:

1. Certifikat izdan od strane nadležnog instituta za kontrolu kvalitete za UV izdržljivost materijala sjedalice
2. Certifikat sjedalice izdan od strane nadležnog instituta za kontrolu kvalitete sukladno normi EN12727
3. Certifikat sjedalice izdan od strane nadležnog instituta za kontrolu kvalitete sukladno normi EN1728
4. Certifikat sjedalice izdan od strane nadležnog instituta za kontrolu kvalitete sukladno normi EN13200-4

Ponuda Ponuditelja sadrži:

1. Ponudbeni list (PRILOG 1.)
2. Ispravu o upisu u registar
3. Potvrdu Porezne uprave
4. Dokaz o podmirenju obveza prema Gradu Puli
5. Brošure ili tehnički listovi sjedalica
6. Certifikati kojima se dokazuje sukladnost sa normama i traženim minimalnim tehničkim karakteristikama
7. Dokaz o uplati jamstva za ozbiljnost ponude
8. Ovjereni troškovnik (PRILOG 2.)
9. Ovjereni prijedlog Ugovora (PRILOG 3.)

7. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa u iznosu od 1.300,00 EUR.

Novčani polog u traženom iznosu uplaćuje se na račun:

IBAN: HR8523900011100350627 otvoren kod HPB banke, Poziv na broj: navesti OIB uplatitelja (ili nacionalni identifikacijski broj uplatitelja), opis plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude i opis: *sjedalice SRC Veruda, Pula*.

Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda. U slučaju da ponuditelji koriste svoje pravo da kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplate novčani polog, obvezni su u svojoj ponudi priložiti dokaz o izvršenoj uplati na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se zadovoljavajućim dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku.

Ponuditelj gubi pravo na povrat jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju bilo kojeg od slijedećih uvjeta:

- a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
- c) nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

8. Rok i način dostave ponuda.

Ponude se dostavljaju poštom ili osobno, **najkasnije do 02.04.2025. godine do 10,00 sati.**

Ponude se dostavljaju pisanim putem.

Postupanje kod dostave ponuda:

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku sa potrebnim priložima prema redosljedu navedenom u pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda mora biti pisana neizbrisivim tragom/tintom.

Ponuda mora biti dostavljena na način da čini cjelinu.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, naznakom „ponuda za nabavu sjedalica za tribine na SRC Veruda, Pula“, te s naznakom: «ne otvaraj».

Ponuda se dostavlja na adresu Naručitelja:

Pula usluge i upravljanje d.o.o., Trg kralja Tomislava 7, 52 100 Pula.

9. Rok za donošenje Odluke o odabiru:

5 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

10. Ostale odredbe

Ponuda treba biti ovjerena od strane Ponuditelja.

Ponudu koja nije cjelovita, ili je suprotna odredbama poziva za dostavu ponuda, Naručitelj će isključiti iz sudjelovanja u postupku nabave.

Ponuditelj nema pravo na naknadu troškova za izradu ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda evidentira se kao zakašnjela ponuda te se ista neće uzeti u razmatranje.

PRILOG 1.

Ponudbeni list

1.	Naziv naručitelja	Pula usluge i upravljanje d.o.o.
2.	Adresa sjedišta	Trg kralja Tomislava 7
3.	Poštanski broj i mjesto	52 100 Pula
4.	Matični broj / OIB	01748238 / 24406172697
5.	Predmet nabave	Nabava sjedalica za tribine na SRC Veruda, Pula

1.	Naziv ponuditelja	
2.	Sjedište ponuditelja	
3.	Adresa ponuditelja	
4.	OIB	
5.	Žiro račun	
6.	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
7.	Adresa za dostavu pošte	
8.	Adresa e-pošte	
9.	Ovlaštena osoba ponuditelja	
10.	Kontakt osoba ponuditelja	
11.	Broj tel. / Broj faksa	
12.	Cijena ponude bez PDV-a	
13.	Iznos PDV-a	
14.	Cijena ponude s PDV-om	
15.	Rok valjanosti ponude	
16.	Datum ponude	
17.	Ovjera ponuditelja	

Ispunjeni i ovjereni prijedlog Troškovnika**TROŠKOVNIK****Nabava sjedalica za tribinu SRC Veruda**

		Jed. mj.	količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena
1.	Dobava sportske sjedalice s naslonom na mjesto montaže, SRC Veruda, Velog Jože 3. Materijal PVC, polipropilen Boja: plava DIMENZIJE sjedalice Š 40-42 cm x D 40-45 cm x V 32-35 cm Sukladnost sa normama EN12727-LEVEL 4, EN1728 i EN13200-4 Fiksiranje sjedalice za betonsku tribinu s maksimalno dva vijka promjera 6- 8 Ø	kom.	2500		
	UKUPNO bez PDV-a				
	PDV				
	UKUPNO S PDV-OM				
	Datum:				
	Ponuditelj:				

PRILOG 3.

Ispunjeni i ovjereni prijedlog Ugovora

PULA USLUGE I UPRAVLJANJE d.o.o. Trg kralja Tomislava 7, Pula, OIB: 24406172697
(u daljnjem tekstu: Naručitelj) kojeg zastupa predsjednik uprave Mario Peruško

i
_____, OIB:
_____, kojeg zastupa _____ (u daljnjem tekstu:
Izvršitelj), zaključuju slijedeći

UGOVOR o nabavi sjedalica za tribine na SRC Veruda, Pula

Članak 1.

Utvrđuje se da je Naručitelj proveo postupak jednostavne nabave, te da je Ponuda _____ odabrana kao najpovoljnija ponuda. Utvrđuje se da je Izvršitelj u postupku nabave dostavio ponudu za nabavu predmeta nabave koji je sukladan tehničkim specifikacijama navedenim u pozivu za dostavu ponuda. Sjedalice je potrebno dostaviti na SRC Veruda u Puli, Velog Jože 3.

Članak 2.

Ugovorna vrijednost robe i radova iz članka 1. ovog Ugovora bez PDV-a iznosi _____ **EUR**

(slovima: _____),

a prema jediničnim cijenama iz Troškovnika – Ponude koji je sastavni dio ovog Ugovora. Jedinične cijene su nepromjenjive.

Članak 3.

Rok dobave je 30 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora.

Izvršitelju će za dostavu pristup objektu biti omogućen radnim danima od ponedjeljka do petka od 08,00 do 20,00 sati.

Članak 4.

Izvršitelj će Naručitelju prilikom sklapanja Ugovora dostaviti sredstvo osiguranja za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice ispunjenu na iznos od 5.000,00 EUR.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- u slučaju nedostavljanja novog jamstva ukoliko dođe do izmjene ugovora o javnoj nabavi kojom se produžava rok dobave i/ili kojom se povećava ukupno ugovorena cijena, i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenoga iznosa,
- radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja Izvršitelja u ispunjenju svojih obveza iz Ugovora o javnoj nabavi, i to u visini ugovorne kazne,
- u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Izvršitelja, a zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama,
- u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao Izvršitelj, i to u punom iznosu jamstva,
- u slučaju nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa,

- u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Izvršitelju u svezi s ugovorom do visine iznosa koje Naručitelj potražuje,
- uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ovog Ugovora.

Članak 5.

Smatra se da je Izvršitelj pregledao lokaciju dostave, i da je prije podnošenja ponude bio upoznat sa svim relevantnim činjenicama, koje obuhvaćaju (ali se ne ograničavaju na):

- oblik i prirodu lokacije;
- uvjeta što se tiče pristupa i transporta;
- prikladnost i mogućnost pristupnih putova;

Sukladno navedenom u prethodnom stavku ovog članka, Izvršitelj nema pravo isticanja naknadnih potraživanja radi zablude, prekomjernog oštećenja, promjena cijena, tečaja i cijene robe, većih davanja uzrokovanih obvezama prema službenim tijelima te bilo kakva odstupanja od troškova.

Članak 6.

Plaćanje izvedenih radova izvršit će se u roku od 30 (trideset) dana od primitka računa za izvršenje cjelokupnog predmeta nabave, a koji će Izvršitelj ispostaviti po izvršenoj primopredaji robe.

Naručitelj nije predvidio avansno plaćanje.

Članak 7.

Ugovorna kazna za propuštanje, odnosno prekoračenje ugovorenoga roka dostave od strane Izvršitelja utvrđuje se u iznosu od 0,5 % dnevno od ukupne vrijednosti robe po ovom Ugovoru do okončanja istih, do najviše 10% ukupne vrijednosti robe.

U slučaju da Izvršitelj prekorači ugovoreni rok, Naručitelj ima pravo zahtijevati naknadu štete, ako je istu pretrpio.

Članak 8.

Jamstveni rok u kojem Izvršitelj jamči kvalitetu robe je dvije godine.

Ukoliko Izvršitelj ne otkloni nedostatke u primjerenom roku, Naručitelj ima pravo iste otkloniti na trošak Izvršitelja.

Članak 9.

U slučaju spora predmet će rješavati Trgovački sud u Pazinu.

Članak 10.

Ovaj Ugovor smatra se zaključenim danom potpisa ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Članak 11.

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

U Puli, _____ 2025.
Broj: UG-2025-_____

ZA IZVRŠITELJA:

ZA NARUČITELJA:
Predsjednik uprave